



Corso di formazione **EUROPROGETTISTA III EDIZIONE**

Attività riconosciuta dalla Provincia di Grosseto, con atto dirigenziale n. 2153 del 12.07.2010

IL PROFILO PROFESSIONALE

La funzione dell'Europrogettista consiste nell'ideare, realizzare e gestire iniziative mediante il contributo dei programmi agevolativi dell'Unione Europea. Si tratta di una nuova figura professionale dotata di vaste competenze in ambito giuridico, economico, sociologico e linguistico alle quali devono aggiungersi un'ottima conoscenza delle opportunità di sviluppo offerte dall'Europa.

Esistono molteplici **opportunità di lavoro** per un Europrogettista, sia nel settore pubblico che in quello privato. Nel primo caso egli può operare nell'ambito della Pubblica Amministrazione, locale e ministeriale, all'interno degli uffici competenti alla programmazione e gestione dei fondi comunitari.

Nel settore privato, al quale l'Unione Europea offre notevoli opportunità di finanziamento, l'Europrogettista si occupa del monitoraggio degli strumenti finanziari di derivazione comunitaria, mettendone a conoscenza il management dell'impresa, dell'ente o dell'associazione di categoria presso i quali opera come dipendente o in qualità di consulente.

SEDE E SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il corso, che è articolato in **600 ore** (215 di aula, 115 di FaD, 270 di stage) si terrà nella sede dell'**Altra Città** in **via Alfieri 5/A e 11 a Grosseto**, a poche centinaia di metri dal centro storico, durante il fine settimana. Possibilità di stage in aziende, associazioni, enti e società di consulenza sul territorio nazionale e all'estero.

**SCADENZA
ISCRIZIONI
20 DICEMBRE
2010**

COSTO

□ **2.200,00** (di cui □200,00 di iscrizione e □2.000,00 per la frequenza).

Per gli allievi del corso sarà a disposizione materiale didattico collettivo e individuale, dispense e manuali inerenti gli argomenti trattati. Saranno inoltre a disposizione un tutor d'aula e un tutor di FaD per l'intera durata del corso.

DESTINATARI

Il corso può essere frequentato da un massimo di 22 persone giovani o adulti occupati, inoccupati o disoccupati.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Diploma di scuola secondaria di II grado o qualifica professionale di II livello nel settore dei lavori d'ufficio o diploma di scuola secondaria di primo ciclo + esperienza lavorativa biennale nel settore (è previsto il riconoscimento dei crediti in ingresso). In caso di ricezione di un numero di domande superiore ai posti disponibili l'ammissione verrà subordinata al superamento di una **selezione**.

L'ATTESTATO DI QUALIFICA

Il corso prevede, in caso di superamento dell'esame finale (si è ammessi all'esame con almeno il 70% di frequenza), il rilascio di un attestato di qualifica professionale in:

- TECNICO QUALIFICATO NELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI EUROPROGETTISTA (livello europeo III.c)

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

Per iscriversi occorre compilare un apposito modulo da ritirare in Via Alfieri 5/a ed inviarlo al seguente fax 0564 24500 insieme alla fotocopia dell'avvenuto bonifico della quota di iscrizione (□200,00). Il bonifico va intestato a Associazione L'Altra Città, Banca della Maremma IBAN IT 931086361430100000313141.

I moduli di iscrizione sono reperibili anche presso i Centri per l'Impiego - www.centro.impiego.grosseto.it

REGIONE
TOSCANA



IL PERCORSO DI STUDI

Unità Formative	ore
Modulo 1 ORIENTAMENTO INIZIALE	15
Modulo 2 ELEMENTI DI BUSINESS PLANNING, MARKETING E MANAGEMENT	20 + 10 FaD
Modulo 3 ELEMENTI DI FUND RAISING	15 + 5 FaD
Modulo 4 COMUNICAZIONE	10 + 10 FaD
Modulo 5 INGLESE	20 + 10 FaD
Modulo 6 INFORMATICA	20 + 10 FaD
Modulo 7 SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	10
Modulo 8 L'UNIONE EUROPEA: STORIA E FUNZIONAMENTO	20
Modulo 9 POLITICHE, PROGRAMMI E STRUMENTI FINANZIARI DELL'UNIONE	40 + 10 FaD
Modulo 10 LA PROGETTAZIONE	30 + 60 FaD
Modulo 11 ORIENTAMENTO FINALE	15
STAGE	270

LA SELEZIONE DEI CANDIDATI

- a) test attitudinale
b) colloquio individuale su griglia strutturata, finalizzato a valutare i seguenti elementi:
- conoscenza della figura professionale in uscita e del mercato di lavoro di riferimento;
 - le motivazioni del candidato rispetto alla proposta formativa;
 - le compatibilità del corso con il progetto professionale del candidato.

La responsabilità della somministrazione e della valutazione delle prove è dell'Agenzia Formativa L'Altra Città che si avvarrà di professionalità adeguate.

Al termine della selezione sarà stilata una graduatoria.

ACCREDITAMENTO DELLE COMPETENZE IN INGRESSO COME CREDITI FORMATIVI E LORO CALCOLO NEL PERCORSO

Il processo di accreditamento delle competenze in ingresso e predisposizione di percorsi individualizzati si articolerà in due fasi: accertamento delle acquisizioni pregresse; valutazione delle competenze acquisite ed eventuale riconoscimento di crediti formativi.

Sulla base di quanto emerso in sede di orientamento e selezione, verrà predisposto un dossier individuale per la ricostruzione e la documentazione del curriculum dei partecipanti contenente informazioni relative ad esperienze pregresse di istruzione, formazione, lavoro, tirocini, volontariato o altro. Tutte le informazioni dovranno essere adeguatamente supportate da documenti e autodichiarazioni del/della partecipante.

Qualora il contenuto del dossier ne evidenzia la necessità o su richiesta del/della partecipante, l'accertamento potrà dare origine ad una procedura per il riconoscimento dei crediti formativi. In questo caso sarà costituita un'apposita

commissione, composta dal coordinatore, da docenti del corso e all'occorrenza da altri esperti esterni, allo scopo di esaminare la documentazione prodotta dai partecipanti, che diventerà parte integrante dei documenti di esame finale e certificherà i crediti riconosciuti, indicando sul dossier individuale/portfolio quali competenze sono state individuate come possedute rispetto al corso e quale sconto di percorso può essere riconosciuto.

Al termine della procedura di riconoscimento crediti, la Commissione trasmetterà le informazioni necessarie all/alla partecipante e al tutor.

MODALITÀ DI RECESSO

La partecipazione al corso prevede che una volta superata la selezione si stipuli un contratto con l'associazione l'Altra Città. Una volta comunicata, da parte dell'Altra Città la data dell'inizio del corso, il contratto non potrà essere sciolto. Il contraente potrà recedere dal contratto stipulato inviando all'Altra Città via Alfieri 11, 58100 Grosseto, raccomandata A/R entro 7 gg. dalla sottoscrizione, nel caso in cui il corso non sia ancora, per quella data, iniziato. In caso di non comunicazione del recesso, di mancata o di parziale frequenza da parte del partecipante, si conviene che il contraente sarà egualmente tenuto a corrispondere la retta per intero.

PER INFORMAZIONI SUL CORSO :

Agenzia Formativa L'Altra Città

Tel. 0564 413228

e-mail: formazione@laltracitta.it

www.laltracitta.it

Agenzia formativa L'Altra Città,
organismo accreditato della Regione Toscana n. GR0426 mediante
decreto n. 33 del 15/01/2009